

MUNICÍPIO DE RIBEIRA DE PENHA



DESPACHO

ENTRADA

*CAMPOS DE PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO

CERTIDÃO PARA CONSTITUIÇÃO DE PROPRIEDADE HORIZONTAL

EXMO. SENHOR PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE RIBEIRA DE PENHA

1. REQUERENTE

*Nome			
*N.º Ident. Fiscal		N.º B.I./C.C	
*Morada			
*Freguesia			
*Código Postal		*Concelho	
*Contacto telefónico		*E-mail	
* Na qualidade	☐ Próprio	☐ Representante	☐ Outro (Especificar)

☐ Autorizo a utilização dos contactos de telemóvel e e-mail acima referenciado para envio de notificações, relativamente a este processo

TITULAR DO PEDIDO / PROCESSO

*Nome			
*N.º Ident. Fiscal		N.º B.I./C.C	
*Morada			
*Freguesia			
*Código Postal		*Concelho	
*Contacto telefónico		*E-mail	

3. OBJETO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Exª, que lhe seja certificado:

☐ Que o edifício cujo processo de arquitetura

Foi aprovado em:	
Em nome de:	
Processo N.º	

Satisfaz os requisitos legais para a constituição em regime de Propriedade Horizontal, nos termos do artigo 1415º do Código Civil.

☐ Que o edifício legal, mas não sujeito a controlo prévio de edificação

Sito em		N.º	
localidade			

Satisfaz os requisitos legais para a constituição em regime de Propriedade Horizontal, nos termos do artigo 1415º do Código Civil.

OBSERVAÇÕES:**PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

O Município de Ribeira de Pena, responsável pelo tratamento dos dados deste documento, e eventuais anexos, informa que:

- a) Contacto do Encarregado de Proteção de Dados dpo@cm-rpena.pt;
- b) A finalidade do tratamento dos dados pessoais é a expressa no presente documento e eventuais anexos.
- c) O fundamento legal desse tratamento é o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços, e o cumprimento das obrigações contratuais e legais daí decorrentes na prossecução do interesse público e exercício de autoridade pública.
- d) Os dados serão tratados por entidades terceiras/subcontratantes apenas por força de disposição legal ou por estrita necessidade da efetivação das finalidades referidas.
- e) Os dados pessoais recolhidos, serão somente conservados pelo tempo estritamente necessário ou cumprimento de prazo fixado por Lei.
- f) O titular dos dados pode exercer os direitos previstos no referido RGPD, designadamente o direito de informação, de acesso, de retificação, de apagamento, de limitação do tratamento, de portabilidade, de oposição e de reclamação para autoridade de controlo - Comissão Nacional de Proteção de dados - Rua de São Bento n.º 148-3º 1200-821 Lisboa - e-mail: geral@cnpd.pt, sem prejuízo das finalidades e prazos de conservação acima referidos;
- g) A comunicação dos dados pessoais recolhidos constitui, requisito de cumprimento da finalidade indicada, e/ou obrigação legal e contratual, pelo que o titular está obrigado a fornecê-los e a atualizá-los.

PEDE DEFERIMENTO

O/a Requerente

Data

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados, **organizados pela ordem indicada no presente requerimento**. Assinale com uma cruz (X) os documentos que junta ao seu pedido.

☐ 1- Documentos comprovativos da qualidade em que faz o pedido

(Prefixo: CEDCQ); (Formato: PDF); (tamanho máximo 6MB)

☐ 2- Código de acesso à Certidão permanente do registo predial referente ao Prédio ou Prédios abrangidos pela operação urbanística; Quando omissa, a respetiva certidão negativa do registo predial.

(Prefixo: CECRP); (Formato: PDF); (tamanho máximo 6MB)

☐ 3- Planta de localização e extratos do PMOT (planta de ordenamento e planta com as condicionantes)

(Prefixo: CEPOT); (Formato: PDF); (tamanho máximo 6MB)

☐ 4- Propriedade Horizontal - Parte desenhada

(Prefixo: CEHPD); (Formato: DWFX); (tamanho máximo 16MB)

☐ 5- Propriedade Horizontal - Parte escrita

(Prefixo: CEHPE); (Formato: PDF); (tamanho máximo 6MB)

☐ 6 - Outro documento que eventualmente pretenda entregar - Formato DWF

(Prefixo: CEDWF) (Formato: DWFX); (tamanho máximo 16MB)

☐ 7 - Outro documento que eventualmente pretenda entregar - Formato PDF

(Prefixo: CEPDF); (Formato: PDF); (tamanho máximo 6MB)